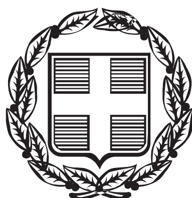


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 197**

22 Φεβρουαρίου 2000

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Φ. 500/01/10 331 (1)

Τροποποίηση - συμπλήρωση της Φ. 500/01/61 598/Σ. 402/3.8.99 απόφασης ΥΕΘΑ «Περί του τρόπου χορήγησης Καταστάσεως Επιβιβάσεως στο Μόνιμο Στρατιωτικό προσωπικό στους Εφέδρους Αξιωματικούς και Οπλίτες των ΕΔ».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του ΝΔ 263/69(ΦΕΚ Α΄ 160) "Περί χορηγήσεως Καταστάσεων Επιβιβάσεως στους Αξιωματικούς και Οπλίτες των Ενόπλων Δυνάμεων" όπως αυτές τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν από τις διατάξεις του Άρθρου 20 του Ν.1911/90 (ΦΕΚ Α 166).

β. Τις διατάξεις του Άρθρου 17 του Ν.2641/98 (ΦΕΚ Α' 211) "Παλλαϊκή Άμυνα και άλλες διατάξεις".

γ. Τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 2685/99 (ΦΕΚ Α΄35) "Κάλυψη δαπανών μετακινουμένων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις".

δ. Τις διατάξεις του Άρθρου 23· του Ν.2703/99 (ΦΕΚ Α' 72) "Αναπροσαρμογή συντάξεων συνταξιούχων μελών ΔΕΠ των ΑΕΙ, ΕΠ των ΤΕΙ, γιατρών ΕΣΥ και διπλωματικών υπαλλήλων, ρύθμιση συνταξιοδοτικών θεμάτων και

ε. Τις διατάξεις της Φ. 500/01/61 598/Σ.402/3-8-99 Απ. ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β΄ 1593) "Περί του τρόπου χορήγησης Καταστάσεων Επιβίβασης στο Μόνιμο Στρατιωτικό προσωπικό, στους Εφέδρους Αξιωματικούς, Δοκίμους Εφέδρους Αξιωματικούς και Οπλίτες των ΕΔ".

στ. Τις διατάξεις του άρθρου 29 Α του Ν. 1558/85, το οποίο προστέθηκε από το άρθρο 27 Ν.2081/92, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 του Ν. 2469/97.

ζ. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση, αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ 1

Οι διατάξεις του άρθρου 1 "Δικαιούμενοι Κατάστασης Επιβίβασης" της Φ.500/01/61 598/Σ.402/3-8-99 Απ.ΥΕΘΑ, τροποποιούνται ως ακολούθως:

Σε όλους γενικά τους υπηρετούντες Αξιωματικούς, Ανθυπασπιστές και Υπαξιωματικούς (μονίμους, εθελοντές, ανακαταταγέντες, ΕΠΥ κλπ) άνδρες και γυναίκες των Ενόπλων Δυνάμεων χορηγείται μια φορά μέσα στο ίδιο ημερολογιακό έτος, εφ'όσον ταξιδεύουν με κανονική ή 4ήμερη άδεια κατάσταση επιβίβασης μετ' επιστροφής για το εσωτερικό της χώρας, για ένα μόνο τόπο προορισμού της επιθυμίας τους και με μεταφορικό μέσο της αρεσκείας τους συμπεριλαμβανομένης και της αεροπορικής μετακίνησης με τα Αεροσκάφη της ΟΑ ή αεροπορικής εταιρείας ελληνικού νηολογίου που εκτελεί τακτικά δρομολόγια στο εσωτερικό της χώρας. Ειδικά για τους υπηρετούντες στην Ν. Κύπρο και οι οποίοι μετακινούνται με κανονική ή 4ήμερη άδεια από και προς της Ελλάδα είναι δυνατή η χορήγηση της ΚΕ με μέσο μετακίνησης τα Αεροσκάφη της ΟΑ ή αεροπορικής εταιρείας ελληνικού νηολογίου που εκτελεί τακτικά δρομολόγια αεροπορικής κίνησης (επιβατών, φορτίου και ταχυδρομείου).

β. Στους μαθητές των στρατιωτικών παραγωγικών Σχολών, χορηγείται τρείς φορές στο ίδιο ημερολογιακό έτος, κατάσταση επιβιβάσεως με όλα τα συγκοινωνιακά μέσα πλην της αεροπορικής μετακίνησης για ένα μόνο τόπο προορισμού της επιθυμίας τους.

Ειδικά για τους παραπάνω που διαμένουν μόνιμα στους Ν. Έβρου, Ροδόπης και ο τόπος μόνιμης κατοικίας τους απέχει άνω των 500 χλμ. καθώς και στα νησιά Ανατ. Αιγαίου (κ' Ν. Λήμνου), Δωδεκανήσου και Κρήτης είναι δυνατόν

η έκδοση μιας (1) ΚΕ από το σύνολο των τριών (3) μετ'επιστροφής με μέσο μετακίνησης τα Αφη της ΟΑ ή αεροπορικής εταιρείας ελληνικού νηολογίου που εκτελεί τακτικά δρομολόγια αεροπορικής κίνησης στο εσωτερικό της χώρας, με την προϋπόθεση ότι η ΚΕ εκδίδεται αποκλειστικά για τον τόπο μόνιμης διαμονής.

γ. Στους εφέδρους Αξιωματικούς, δοκίμους εφέδρους Αξιωματικούς και οπλίτες που υπηρετούν πλήρη θητεία χορηγείται, κατάσταση επιβιβάσεως (ΚΕ) μετ'επιστροφής εφόσον ταξιδεύουν με οποιασδήποτε μορφής άδεια από την Μονάδα που υπηρετούν στον τόπο μόνιμης κατοικίας, μέχρι οκτώ (8) φορές κατά την διάρκεια της θητείας τους.

Για τους υπηρετούντες μειωμένη θητεία διάρκειας δώδεκα (12) μηνών ο αριθμός του συνόλου των χορηγουμένων καταστάσεων μειώνεται στις έξι (6) εκ των οποίων τρείς (3) με μέσο μετακίνησης τα Αεροσκάφη της ΟΑ ή αεροπορικής εταιρείας ελληνικού νηολογίου που εκτελεί τακτικά δρομολόγια αεροπορικής κίνησης.

Για τους υπηρετούντες σε Μονάδες Ν. Έβρου, Ροδόπης, με την προϋπόθεση ότι ο τόπος μόνιμης κατοικίας απέχει άνω των 500 χλμ. από την Μονάδα που υπηρετούν καθώς και στα νησιά Ανατολικού Αιγαίου (και Ν.Λήμνου), Δωδεκανήσου, Κρήτης και Νήσου Κύπρου είναι δυνατή η χορήγηση τεσσάρων (4) ΚΕ, από το σύνολο των οκτώ (8) κατά την διάρκεια της θητείας τους, με μέσο μετακίνησης τα αεροσκάφη της ΟΑ ή αεροπορικής εταιρείας ελληνικού νηολογίου που εκτελεί τακτικά δρομολόγια αεροπορικής κίνησης.

Για τους υπηρετούντες μειωμένη θητεία έξι (6) μηνών το σύνολο των χορηγουμένων ΚΕ δεν δύναται να υπερβαίνουν τις τρείς (3) εκ των οποίων δύο (2) με μέσο μετακίνησης τα αφη της ΟΑ ή αεροπορικής εταιρείας ελληνικού νηολογίου που εκτελεί τακτικά δρομολόγια αεροπορικής κίνησης.

Για τους υπηρετούντες μειωμένη θητεία τριών (3) μηνών θα χορηγείται μια (1) ΚΕ, η οποία μπορεί να εκδοθεί με μέσο μετακίνησης τα Αεροσκάφη της ΟΑ ή αεροπορικής εταιρείας ελληνικού νηολογίου που εκτελεί τακτικά δρομολόγια αεροπορικής κίνησης.

Για τους εφέδρους Αξιωματικούς. ΔΕΑ και οπλίτες που υπηρετούν την θητεία τους και διαμένουν μόνιμα στους Νομούς Έβρου, Ροδόπης, νησιά Ανατολικού Αιγαίου (και ν.Λήμνου), Δωδεκανήσου και Κρήτης, αλλά υπηρετούν σε Μονάδες στο Εσωτερικό της Χώρας που απέχουν άνω των 500 χλμ. από τον τόπο μόνιμης κατοικίας να εκδίδεται ΚΕ σύμφωνα με τις παραπάνω προϋποθέσεις και διακρίσεις για λόγους ίσης μεταχείρισης.

Για όσους μετακινούμενους Εφέδρους Αξιωματικούς, ΔΕΑ και Οπλίτες που υπηρετούν την θητεία τους και πληρούν τις προϋποθέσεις για να κάνουν χρήση ΚΕ αεροπορικώς, αλλά η διαδρομή ή τμήμα αυτής δεν εξυπηρετείται αεροπορικώς, η ΚΕ είναι δυνατόν να εκδίδεται με τις αμαξοστοιχίες ποιότητας του ΟΣΕ (INTERCITIES).

ΑΡΘΡΟ 2

Οι διατάξεις των παραγράφων α και γ του άρθρου 2 "Μέσο ταξιδιού" της Φ.500/01/61 598/Σ.402/3-8-99 Απ.ΥΕΘΑ τροποποιούνται ως ακολούθως:

"α. Το στρατιωτικό προσωπικό των παραγράφων α και β. του άρθρου 1 της παρούσης που μετακινείται με τα συγκοινωνιακά μέσα του ΟΣΕ η ΚΕ είναι δυνατόν να εκδίδεται με τις αμαξοστοιχίες ποιότητας (INTERCITIES).

Για τις χερσαίες διαδρομές οι οποίες εξυπηρετούνται από τον ΟΣΕ, η ΚΕ που δικαιούνται οι Έφεδροι Αξιωματικοί.ΔΕΑ και Οπλίτες που υπηρετούν την θητεία τους θα εκδίδεται για το συγκοινωνιακό μέσο του ΟΣΕ. Όπου δεν υφίσταται δίκτυο του ΟΣΕ, η κίνηση θα πραγματοποιείται δια των υπεραστικών λεωφορείων του ΚΤΕΛ. Ειδικά για τα Κέντρα Κατάταξης Νεοσύλλεκτων, κατ'εξαίρεση των διατάξεων της παρούσης, οι Διοικητές Σχηματισμών και αντιστοίχων δύνανται να εγκρίνουν την χρησιμοποίηση και άλλων μέσων μεταφοράς του προσωπικού, εφόσον τούτο κρίνεται επιχειρησιακά αναγκαίο, οικονομικά συμφερότερο και χρονικά - ποιοτικά προσφορότερο.

"γ. Για τις μικτές διαδρομές η ΚΕ του ενδιαφερομένου θα εκδίδεται ξεχωριστά για κάθε συγκοινωνιακό μέσο που εξυπηρετεί την οικεία διαδρομή ή τμήμα αυτής λαμβανομένου υπόψη όμως (όπου αυτό είναι δυνατόν) του συντομότερου δρομολογίου".

ΑΡΘΡΟ 3

Η παρούσα τίθεται σε ισχύ από δημοσιεύσεως της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Φεβρουαρίου 2000

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΠ. ΑΘ. ΤΣΟΧΑΤΖΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 2/7815/0022 (2)

Καθορισμός αποζημίωσης των μελών της Ομάδας Διοίκησης Έργου για την Ανάπτυξη των Πληροφορικών Συστημάτων Ο.Δ.Δ.Υ. Μ.Τ.Π.Υ., Γ.Χ.Κ., και Εθνικών Κληροδοτημάτων του Υπουργείου Οικονομικών για το έτος 1999.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 89 του Π.Δ. 284/88 "Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών (ΦΕΚ 128 Α') όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β) του άρθρου 19 του Ν.2470/97 (ΦΕΚ 40 Α').

γ) του άρθρου 40 του Ν.849/78 (ΦΕΚ 232 Α΄) όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 8 του Ν. 2129/93 (ΦΕΚ 57 Α').

2. Τις αριθμ. 1114549/1759/0006Α/7-11-97, και 1129878/2196/0006Α/15-12-97) αποφάσεις του Υπουργού .Οικονομικών, με τις οποίες συστάθηκε και συγκροτήθηκε η εν θέματι επιτροπή.

3. Την αριθμ. 2000019/13/0004/2-1-97 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών, περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Γενικούς Γραμματείς.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού 7.140.000 δρχ., στον Ειδ.Φορέα 23-150 και ΚΑΕ 0515 οικον.έτους 1999, στον οποίο οι εγγεγραμμένες πιστώσεις επαρκούν, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε την αποζημίωση των συμμετεχόντων στην Ομάδα Διοίκησης Έργου για το διάστημα από 1-1-1999 μέχρι 31-12-1999, ως ακολούθως:

α) Για τον υπεύθυνο της ομάδας εργασίας 120.000 δρχ. το μήνα.

β) Για κάθε μέλος της ομάδας εργασίας 100.000 δρχ. το μήνα.

γ) Για τον Γραμματέα της ομάδας εργασίας 80.000 δρχ. το μήνα.

Η συνολική ετήσια δαπάνη από την εν λόγω αποζημίωση δεν θα ξεπεράσει την αναγραφόμενη στην παρ. 4 του προοιμίου της απόφασης.

2. Η καταβολή των αποζημιώσεων θα γίνεται μετά από βεβαίωση του Γενικού Γραμματέα Πληροφορικών Συστημάτων σύμφωνα με το πρόσθετο χρόνο εργασίας (πέραν του κανονικού ωραρίου, Κυριακές και εξαιρέσιμα), το βαθμό συμμετοχής των μελών στις εργασίες της ομάδας και την τήρηση του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης του έργου. Σε περίπτωση μερικής συμμετοχής δικαιούχων στα ανωτέρω θα γίνεται ανάλογη περικοπή της αποζημίωσης. Η ως άνω αποζημίωση δεν καταβάλλεται κατά το χρόνο της κανονικής άδειας.

3. Σε περίπτωση που ένα μέλος συμμετέχει σε δύο ή περισσότερες ομάδες έργου ή και σε άλλα προγράμματα υπερωριακής απασχόλησης θα λαμβάνει αποζημίωση από μία ομάδα έργου ή πρόγραμμα υπερωριακής απασχόλησης κατ' επιλογήν του, λαμβανομένης υπόψη αθροιστικά της προσφοράς του σε όλες τις ομάδες και τα προγράμματα υπερωριακής απασχόλησης που τυχόν συμμετέχει.

4. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Δεκεμβρίου 1999

Ο Γενικός Γραμματέας
ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ

Αριθ. Δ3/Β/7006/1038 (3)

Έγκριση των όρων συγκρότησης και κανόνων λειτουργίας «Κανονισμός Λειτουργίας) της Επιτροπής Χρηστών του Κ.Α. Χανίων.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ**

Έχοντας υπόψη :

α) Τις διατάξεις του Ν.Δ 714/70 "περί ιδρύσεως ΔΕΜ παρά τω Υπουργείω Συγκοινωνιών και οργανώσεως της ΥΠΑ" (ΦΕΚ 238/Α/7-11-70), όπως τροποποιήθηκε με το Ν.1340/83.

β) Τις διατάξεις του Ν.1815/88 περί κύρωσης του Κώδικα Αεροπορικού Δικαίου (ΦΕΚ 250/Α)

γ) Τις διατάξεις του Π.Δ 56/89 "περί Οργανισμού της ΥΠΑ του Υπ.Μεταφορών και Επικοινωνιών "(ΦΕΚ 28/Α)

δ) Το άρθρο 6 του Π.Δ 285/98 "περί προσαρμογής της ελληνικής νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 96/67" της Ε.Ε σχετικά με την πρόσβαση στην αγορά υπηρεσιών εδάφους στους Αερολιμένες της Κοινότητας

ε) Την Απόφαση ΚΑΧΝ/1666/1-6-99 του Αερολιμενάρχη Χανίων περί " συγκρότησης Επιτροπής Χρηστών ΚΑΧΝ "

στ) Την από 5-11-99 υποβολή Κανόνων Λειτουργίας της Επιτροπής Χρηστών ΚΑΧΝ

ζ) Την εισήγηση Δ3/Β/ 3017/381/20-1-2000 της ΥΠΑ για την έγκριση των κανόνων Λειτουργίας της Επιτροπής Χρηστών του ΚΑΧΝ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τους όρους συγκρότησης και κανόνες Λειτουργίας (Κανονισμός Λειτουργίας) της Επιτροπής Χρηστών του Κρατικού Αερολιμένα Χανίων που έχουν ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΧΡΗΣΤΩΝ
ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΧΑΝΙΩΝ (ΚΑΧΝ)

1. ΟΡΙΣΜΟΙ & ΕΡΜΗΝΕΙΕΣ

1.1. Για την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί:

"Αερομεταφορέας": ο αερομεταφορέας που είναι κάτοχος ισχύουσας άδειας λειτουργίας (operating license) για τη μεταφορά επιβατών, ταχυδρομείου και/ή εμπορευμάτων από και προς τα Χανιά.

"Οργανισμός Διαχείρισης": ο Κρατικός Αερολιμένας Χανίων (ΚΑΧΝ) ή όποιος άλλος Οργανισμός έχει τη διοίκηση και τη διαχείριση του Κρατικού Αερολιμένος Χανίων στα πλαίσια του άρθρου 2 "Ορισμοί" του Προεδρικού Διατάγματος 285 της 7ης Σεπτεμβρίου 1998.

«Χρήστης»: κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που μεταφέρει αεροπορικώς επιβάτες, ταχυδρομείο ή και φορτίο από και προς το συγκεκριμένο Αερολιμένα.

"Συνέλευση": η ετήσια γενική συνέλευση είτε κάθε έκτακτη γενική συνέλευση.

"Ετήσια Γενική Συνέλευση": η ετήσια γενική συνέλευση της Επιτροπής.

"Πρόεδρος": ο Πρόεδρος της Επιτροπής.

"Επιτροπή": η επιτροπή χρηστών του Κρατικού Αερολιμένος Χανίων (ΚΑΧΝ).

"Έκτακτη Συνέλευση": η μη τακτική γενική συνέλευση της Επιτροπής.

"ΚΑΧΝ": ο Κρατικός Αερολιμένας Χανίων.

"Μέλος": το εγγεγραμμένο μέλος στο μητρώο μελών της επιτροπής χρηστών του ΚΑΧΝ.

"Μητρώο Μελών": το μητρώο που τηρείται σύμφωνα με την παράγραφο 4.3. του παρόντος καταστατικού.

"Άδεια λειτουργίας": η άδεια που εκδίδεται από την αρμόδια κατά το νόμο Αρχή σε χρήστη, για τη δια αέρος μεταφορά επιβατών, ταχυδρομείου ή εμπορευμάτων, όπως αυτό καθορίζεται στην άδεια, έναντι αμοιβής ή ενοικίου.

"Π.Δ.": το Προεδρικό Διάταγμα 285/98.

"Γραμματέας": ο γραμματέας της Επιτροπής.

"Βασικός Κανονισμός": ο Βασικός Κανονισμός Επίγειας Εξυπηρέτησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 του Π.Δ.285/98.

"Αντιπροσωπευτική οργάνωση χρηστών": κάθε οργάνωση ή κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που εξουσιοδοτείται νομίμως για την εκπροσώπηση χρήστου ή χρηστών στην Επιτροπή Χρηστών του κάθε Αερολιμένα.

"Οργανωτής": η Αεροπορική Αρχή ή ο Οργανισμός Διαχείρισης Αερολιμένος ή ο Πρόεδρος της Επιτροπής Χρηστών που δύνανται να οργανώνουν σύσκεψη της Επιτροπής Χρηστών.

2. ΟΝΟΜΑ ΚΑΙ ΕΡΓΟ

2.1. Το όνομα της Επιτροπής είναι "Επιτροπή Χρηστών Κρατικού Αερολιμένος Χανίων".

2.2. Έργο της Επιτροπής είναι αυτό που περιγράφεται στο Π.Δ. και στο Βασικό Κανονισμό επίγειας εξυπηρέτησης.

3. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΑΡΧΕΣ

Η Επιτροπή εκπληροί τα καθήκοντά της όπως αυτά καθορίζονται με το Π.Δ. και το Βασικό Κανονισμό. Ειδικότερα:

3.1. Η Επιτροπή Χρηστών διαβουλεύεται με τον Οργανισμό Διαχείρισης του Αερολιμένα για τον καθορισμό του ύψους του αντιτίμου αυτοεξυπηρέτησης καθώς και του ύψους του αντιτίμου χρήσης κεντρικών υποδομών.

3.2. Η Επιτροπή Χρηστών διαβουλεύεται με την Αεροπορική Αρχή, για την κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών (technical specifications) ή όρων (standard conditions) σε περιπτώσεις επιλογής φορέων επίγειας εξυπηρέτησης.

3.3. Η Επιτροπή Χρηστών διαβουλεύεται με τον Οργανισμό Διαχείρισης του Αερολιμένα ή την αρμόδια Αεροπορική Αρχή, στις περιπτώσεις που περιορίζεται ο αριθμός των φορέων στις τέσσερις κατηγορίες υπηρεσιών (πίστα, αποσκευές,καύσιμα, διακίνηση φορτίου- ταχυδρομείου) και η επιλογή φορέων επίγειας εξυπηρέτησης στον Αερολιμένα γίνεται, μετά από διαγωνιστική διαδικασία, από τον Υπουργό Μεταφορών-Επικοινωνιών ή τον Οργανισμό Διαχείρισης του Αερολιμένα.

3.4. Η Επιτροπή Χρηστών διαβουλεύεται με τον Οργανισμό Διαχείρισης και τους φορείς επίγειας εξυπηρέτησης, για τον καθορισμό τιμών και υπηρεσιών επίγειας εξυπηρέτησης που έτυχαν παρέκκλισης, καθώς και την οργάνωση της παροχής αυτών.

4. ΜΕΛΗ

4.1. Μέλη της Επιτροπής Χρηστών είναι οι χρήστες που χρησιμοποιούν τον Κρατικό Αερολιμένα Χανίων, και εκπροσωπούνται από φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή από Οργάνωσή τους στην οποία αναθέτουν την αποστολή αυτή.

4.2. Οι χρήστες που αναφέρονται στον συνημμένο πίνακα 01 και οι διορισμένες οργανώσεις τους, γίνονται μέλη κατά την ημερομηνία αποδοχής αυτού του Κανονισμού Λειτουργίας.

4.3. Καθιερώνεται μητρώο εγγεγραμμένων μελών, τηρούμενο από το γραμματέα, ο οποίος θα καταχωρήσει εις αυτό τα στον συνημμένο πίνακα 01 αναφερόμενα μέλη και κάθε νεοεισερχόμενο μέλος.

4.4. Χρήστης που δεν είναι εγγεγραμμένος στο μητρώο μελών κι επιθυμεί να γίνει μέλος, εγγράφεται στο μητρώο μελών από το γραμματέα κατόπιν εγγράφου αιτήσεώς του υπό την προϋπόθεση τηρήσεως του άρθρου 4.1.

4.5. Αντιπροσωπευτική οργάνωση, που δεν είναι εγγεγραμμένη εις το μητρώο μελών και επιθυμεί να γίνει μέλος, εγγράφεται στο μητρώο μελών από το γραμματέα κατόπιν εγγράφου αιτήσεώς της, υπό την προϋπόθεση τηρήσεως του άρθρου 4.1.

4.6. Χρήστης παύει από μέλος όταν παραιτηθεί ή τεθεί σε πτώχευση ή παύσει να χρησιμοποιεί τον Κρατικό Αερολιμένα Χανίων. Η αντιπροσωπευτική οργάνωση παύει από μέλος, όταν παύσει να αντιπροσωπεύει το Χρήστη.

4.7. Ο Οργανισμός Διαχείρισης αναλαμβάνει να ενημερώνει και ο γραμματεύς να καταχωρεί στο μητρώο μελών κάθε αλλαγή αμέσως μόλις λάβει γνώση των περιπτώσεων που συνιστούν τέτοιο λόγο σύμφωνα με το άρθρο 4.6

4.8. Τα μέλη αποφασίζουν σε συνέλευση δια πλειοψηφίας παρόντων ή συνόλου επί αμφισβητούμενης αποδοχής ή διαγραφής μέλους.

5. ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ

5.1. Κάθε μέλος δύναται να εξουσιοδοτήσει άλλο μέλος ή αεροπορική οργάνωση ως εκπρόσωπό του στις συνελεύσεις (Εξουσιοδοτημένος Εκπρόσωπος).

5.2. Κανένα μέλος δεν μπορεί να εκπροσωπείται από περισσότερο του ενός εκπροσώπου.

5.3 Ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος δύναται να διαφέρει από συνέλευση σε συνέλευση, αλλά στην περίπτωση του αερομεταφορέως πρέπει να ευρίσκεται σε υπαλληλική σχέση μαζί του, στην δε περίπτωση της αντιπροσωπευτικής οργάνωσης να είναι υπάλληλος ή μέλος τής οργάνωσης.

5.4. Ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος κάθε αερομεταφορέα πρέπει, όπου αυτό είναι πρακτικώς δυνατόν, να έχει την ευθύνη και την πείρα στον τομέα της επίγειας εξυπηρέτησης.

5.5. Ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος αερομεταφορέα ή αντιπροσωπευτικής οργάνωσης αερομεταφορέα επιτρέπεται να φέρει σε συνέλευση ένα (1) μόνο άτομο ως παρατηρητή.

5.6. Η Επιτροπή έχει τη διακριτική ευχέρεια να προσκαλεί τρίτους, ως παρατηρητές, στις συνελεύσεις της.

5.7. Κάθε παριστάμενο σε συνέλευση άτομο οφείλει αν κληθεί από τον Πρόεδρο ή τον γραμματέα, να αναφέρει τον Χρήστη ή τον οργανισμό που εκπροσωπεί και υπό ποίαν ιδιότητα.

6. ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ

6.1. Μια κατ' ελάχιστον γενική συνέλευση θα οργανώνεται ανά ημερολογιακό έτος, κατά τη διάρκεια της οποίας η Επιτροπή συζητά όλα τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και βάσει των ληφθέντων αποφάσεων, το Προεδρείο διαβουλεύεται με τη Διαχείριση του Αερολιμένος και τους φορείς επίγειας εξυπηρέτησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 285/98.

6.2 Έκτακτες γενικές συνελεύσεις δύνανται να οργανώνονται, εάν κι εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο.

6.3 Οι συνελεύσεις γίνονται στον Αερολιμένα Χανίων, ή σε περιοχή κοντά στον Αερολιμένα σε χώρο που παρέχει ο ΚΑΧΝ.

6.4. Ο γραμματεύς οφείλει να ενημερώσει εγγράφως κάθε μέλος για επικείμενη συνέλευση τουλάχιστον επτά (7) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα της συνέλευσης.

6.5. Η ετήσια γενική συνέλευση εκλέγει τον πρόεδρο, τον αντιπρόεδρο και τον γραμματέα και ασχολείται με θέματα, που κατά καιρούς έχουν προκύψει.

6.6. Ο Οργανωτής, ο Πρόεδρος της επιτροπής ή πέντε (5) μέλη αυτής μπορούν εγγράφως να ζητήσουν έκτακτη συνέλευση. Μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της έγγραφης αίτησης που αναφέρει τους λόγους της σύγκλησης της Συνέλευσης, ο Γραμματέας θα πρέπει να συγκαλέσει αυτήν.

6.7. Η συνέλευση είναι έγκυρη όταν είναι παρόντες περισσότεροι του 50% των μελών.

6.8. Η Επιτροπή μπορεί να συμβουλεύεται οποιονδήποτε και για οποιοδήποτε θέμα και μπορεί να καθιερώσει ειδικούς διαδικαστικούς κανόνες, ύστερα από συζήτηση και ψηφοφορία των μελών της, υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί οι κανόνες δεν αντίκεινται στο παρόν καταστατικό.

7. ΠΡΟΕΔΡΟΣ, ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΚΑΙ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

7.1. Το Προεδρείο απαρτίζεται αποκλειστικά από τοπικούς αντιπροσώπους οι οποίοι εργάζονται στον ΚΑΧΝ.

7.2. Τα Μέλη εκλέγουν εκ των μελών Πρόεδρο ,ένα Αντιπρόεδρο και ένα Γραμματέα για ετήσια θητεία (Προεδρείο) οι οποίοι μπορούν να είναι υποψήφιοι για να επανεκλεγούν. Ο Πρόεδρος κι ο Αντιπρόεδρος εκπροσωπούν την Επιτροπή έναντι τρίτων.

7.3. Εάν προ της λήξεως της θητείας των ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρο παύσει να είναι μέλος σύμφωνα με το άρ-

θρο 4.1. ή 4.8., τότε καλείται έκτακτη Γενική Συνέλευση εντός των προθεσμιών των άρθρων 6.4 και 8.3 και των προβλέψεων του άρθρου 7.4 η οποία εκλέγει νέο Πρόεδρο ή Αντιπρόεδρο για το υπόλοιπον της θητείας.

7.4. Υποψηφιότητες για τις θέσεις του Προέδρου και του Αντιπροέδρου κατατίθενται εγγράφως στον Γραμματέα, τουλάχιστον μία εργάσιμη ημέρα πριν από την ημέρα της ετήσιας γενικής συνέλευσης.

8. ΨΗΦΟΦΟΡΙΑ

8.1. Προτάσεις προς απόφαση, συμπεριλαμβανομένων και των αρχαιρεσιών, τίθενται προς ψήφιση μόνο εφόσον έχουν ανακοινωθεί και συμπεριληφθεί στην ημερήσια διάταξη.

8.2. Η Επιτροπή ευρίσκεται εν απαρτία εάν είναι παρόντες ή εκπροσωπούνται δια πληρεξουσίου ή απλής εξουσιοδότησης, περισσότεροι του 50% των μελών.

8.3. Εν περιπτώσει ελλείψεως απαρτίας, ο γραμματέας καθορίζει νέα συνέλευση με την ίδια ημερήσια διάταξη και προαγγελία όχι μεγαλύτερη των επτά (7) εργασίμων ημερών. Αυτή η (δεύτερη) συνέλευση θεωρείται ως έχουσα απαρτία, ανεξαρτήτως του αριθμού των παρόντων μελών.

8.4. Για όλα τα θέματα που εγείρονται σε κάθε συνέλευση λαμβάνονται αποφάσεις κατά πλειοψηφία των παρόντων και εχόντων δικαίωμα ψήφου μελών.

8.5. Σε περίπτωση ψηφοφορίας θα υπάρχουν χίλιοι (1000) ψήφοι. Οι παριστάμενοι στη Συνέλευση αερομεταφορείς και οι αντιπροσωπευτικές οργανώσεις τους θα πρέπει να έχουν συγκεντρωτικά χίλιους ψήφους .

8.6. Ο αριθμός των ψήφων που ο κάθε αερομεταφορέας ξεχωριστά ή η αντιπροσωπευτική οργάνωση χρηστών λαμβάνει θα υπολογίζεται σύμφωνα με το άρθρο 9 .

8.7. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερτερεί η ψήφος του Προέδρου.

8.8. Η επιτροπή θα πρέπει να διατηρεί βιβλία και τα ανάλογα στοιχεία όλων των πεπραγμένων καθώς και τον αριθμό των παρισταμένων μελών (να τηρεί πρακτικά).

9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΨΗΦΟΦΟΡΙΑΣ

9.1 Την πρώτη εργάσιμη ημέρα του Μαρτίου κάθε έτους η Επιτροπή θα κατανέμει τις ψήφους ανά αεροπορική οργάνωση ή αερομεταφορέα ως εξής:

α) Πέντε ψήφους ανά εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή αερομεταφορέα

β) Μία ψήφος ανά χίλιους 1000 μεταφερθέντες επιβάτες (αφίξεις συν αναχωρήσεις) του προηγούμενου ημερολογιακού έτους στις πτήσεις των εταιρειών που εκπροσωπεί η αντιπροσωπευτική Οργάνωση χρηστών ή ο αερομεταφορέας.

9.2 Ο Πρόεδρος της Επιτροπής θα κατανέμει τις χίλιες (1000) ψήφους μεταξύ των αερομεταφορέων και των αντιπροσωπευτικών Οργανώσεων ανάλογα με τον αριθμό πτήσεων σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο. Ο υπολογισμός αυτός μπορεί να περιέχει κλάσματα .

9.3 .Ο αερομεταφορέας και ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος στις εκλογές μπορεί να ψηφίσει και τον εαυτό του.

9.4 Οι διαφωνίες σχετικά με τις διαδικασίες ψηφοφορίας και τον αριθμό των ψήφων που εγείρει κάποιο μέλος πρέπει να επιλύονται στην συνέλευση.

10. ΥΠΟΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

Η επιτροπή μπορεί να συνιστά υποεπιτροπές .Εργο των υποεπιτροπών είναι να συμβουλεύουν την Επιτροπή για ειδικά θέματα για τα οποία συνιστώνται .

11. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

11.1. Κάθε τροποποίηση του Κανονισμού λειτουργίας πρέπει να εγκρίνεται από τα δύο τρίτα τουλάχιστον του εκλογικού σώματος σε συνέλευση συγκαλουμένη ειδικά για τον σκοπό αυτό. Οι διαδικασίες ψηφοφορίας είναι αυτές που καθορίζονται στα άρθρα 8 και 9.

11.2. Οι έγγραφες αιτήσεις σύγκλησης Συνέλευσης για την τροποποίηση του Κανονισμού θα πρέπει να έχουν ληφθεί από τον Γραμματέα 15 τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν την Συνέλευση στην οποία θα συζητηθεί η τροποποίηση.

11.3. Ο Γραμματέας αποστέλλει σε κάθε μέλος έγγραφη ειδοποίηση σύγκλησης αυτής της Συνέλευσης καθορίζοντας τα άρθρα που προτείνονται για τροποποίηση δέκα τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από την Συνέλευση.

12. ΔΑΠΑΝΕΣ

Ο Οργανισμός Διαχείρισης αναλαμβάνει τις δαπάνες οργάνωσης των διαβουλεύσεων με την Επιτροπή Χρηστών όταν έχει την πρωτοβουλία σύγκλησης αυτών. Σε κάθε άλλη περίπτωση διευκολύνει την Επιτροπή Χρηστών με την παραχώρηση κατάλληλου χώρου στον Αερολιμένα.

13. ΙΣΧΥΣ

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας άρχεται από της δημοσιεύσεώς του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Φεβρουαρίου 2000

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΝ. ΜΑΝΤΕΛΗΣ

Αριθ. Δ3/Β/7008/1040 (4)

Έγκριση των όρων συγκρότησης και κανόνων λειτουργίας (Κανονισμός Λειτουργίας) της Επιτροπής Χρηστών του Κ.Α. Ρόδου «ΔΙΑΓΟΡΑΣ».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις του ΝΑ 714/70 "περί ιδρύσεως ΔΕΜ παρά τω Υπουργείω Συγκοινωνιών και οργανώσεως της ΥΠΑ" (ΦΕΚ 238/Α/7-11-70), όπως τροποποιήθηκε με το Ν.1340/83.

β) Τις διατάξεις του Ν.1815/88 περί κύρωσης του Κώδικα Αεροπορικού Δικαίου (ΦΕΚ 250/Α)

γ) Τις διατάξεις του ΠΑ 56/89 "περί Οργανισμού της ΥΠΑ του Υπ.Μεταφορών και Επικοινωνιών" (ΦΕΚ 28/Α)

δ) Το άρθρο 6 του ΠΑ 285/98 "περί προσαρμογής της ελληνικής νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 96/67" της Ε.Ε σχετικά με την πρόσβαση στην αγορά υπηρεσιών εδάφους στους Αερολιμένες της Κοινότητας

ε) Την Απόφαση ΚΑΡΔ/ΔΟ/5788/10-11-98 του Αερολιμενάρχη Ρόδου περί "συγκρότησης Επιτροπής Χρηστών ΚΑΡΔ"

στ) Την από 5-11-99 υποβολή Κανόνων Λειτουργίας της Επιτροπής Χρηστών ΚΑΡΔ

ζ) Την εισήγηση Δ3/Β/3018/382/20-1-2000 της ΥΠΑ για την έγκριση των κανόνων Λειτουργίας της Επιτροπής Χρηστών του ΚΑΡΔ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τους όρους συγκρότησης και κανόνες Λειτουργίας (Κανονισμός Λειτουργίας) της Επιτροπής Χρηστών του Κρατικού Αερολιμένα Ρόδου -"Διαγόρας" που έχουν ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΧΡΗΣΤΩΝ
ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΡΟΔΟΥ - "ΔΙΑΓΟΡΑΣ"

1. ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΕΡΜΗΝΕΙΕΣ

1.1. Για την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί:

"Αερομεταφορέας": ο αερομεταφορέας που είναι κάτοχος ισχύουσας άδειας λειτουργίας (operating license) για τη μεταφορά επιβατών, ταχυδρομείου και/ή εμπορευμάτων από και προς την Ρόδο.

"Οργανισμός Διαχείρισης": ο Κρατικός Αερολιμένας Ρόδου "Διαγόρας" ή όποιος άλλος Οργανισμός έχει τη διοίκηση και τη διαχείριση του Κρατικού Αερολιμένος Ρόδου στα πλαίσια του άρθρου 2 "Ορισμοί" του Προεδρικού Διατάγματος 285 της 7ης Σεπτεμβρίου 1998.

"Χρήστης": κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που μεταφέρει αεροπορικώς επιβάτες, ταχυδρομείο ή και φορτίο από και προς το συγκεκριμένο Αερολιμένα.

"Συνέλευση": η ετήσια γενική συνέλευση είτε κάθε έκτακτη γενική συνέλευση.

"Ετήσια Γενική Συνέλευση": η ετήσια γενική συνέλευση της Επιτροπής.

"Πρόεδρος": ο Πρόεδρος της Επιτροπής.

"Επιτροπή": η επιτροπή χρηστών του Κρατικού Αερολιμένος Ρόδου.

"Έκτακτη Γενική Συνέλευση": η μη τακτική γενική συνέλευση της Επιτροπής.

"ΚΑΡΔ": ο Κρατικός Αερολιμένας Ρόδου "Διαγόρας".

"Μέλος": το εγγεγραμμένο μέλος στο μητρώο μελών της επιτροπής χρηστών του ΚΑΡΔ.

"Μητρώο Μελών": το μητρώο που τηρείται σύμφωνα με την παράγραφο 4.3. του παρόντος Κανονισμού.

"Άδεια λειτουργίας": η άδεια που εκδίδεται από την αρμόδια κατά το νόμο Αρχή σε χρήστη, για τη δια αέρος μεταφορά επιβατών, ταχυδρομείου ή εμπορευμάτων, όπως αυτό καθορίζεται στην άδεια, έναντι αμοιβής ή ενοικίου.

"Π.Δ.": το Προεδρικό Διάταγμα 285/98.

"Γραμματέας": ο γραμματέας της Επιτροπής Χρηστών.

"Βασικός Κανονισμός": ο Βασικός Κανονισμός Επίγειας εξυπηρέτησης,σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 του Π.Δ.285/98

"Αντιπροσωπευτική οργάνωση χρηστών": κάθε οργάνωση ή κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που εξουσιοδοτείται νομίμως για την εκπροσώπηση χρηστού ή χρηστών στην Επιτροπή Χρηστών του κάθε Αερολιμένα.

"Οργανωτής": η Αεροπορική Αρχή ή ο Οργανισμός Διαχείρισης Αερολιμένος ή ο Πρόεδρος της Επιτροπής Χρηστών που δύνανται να οργανώνουν σύσκεψη της Επιτροπής Χρηστών.

"Οικείος Κανονισμός": Ο Οικείος Κανονισμός Επίγειας Εξυπηρέτησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 του Π.Δ. 285/98.

2. ΟΝΟΜΑ ΚΑΙ ΕΡΓΟ

2.1. Το όνομα της Επιτροπής είναι "Επιτροπή Χρηστών Κρατικού Αερολιμένος Ρόδου "ΔΙΑΓΟΡΑΣ".

2.2. Έργο της Επιτροπής είναι αυτό που περιγράφεται στο ΠΑ. και στο Βασικό Κανονισμό επίγειας εξυπηρέτησης.

3. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΑΡΧΕΣ

Η Επιτροπή εκπληροί τα καθήκοντα της,όπως αυτά καθορίζονται με το ΠΑ. και το Βασικό Κανονισμό. Ειδικότερα:

3.1. Η Επιτροπή Χρηστών διαβουλεύεται με τον Οργανισμό Διαχείρισης του Αερολιμένα για τον καθορισμό του ύψους του αντιτίμου αυτοεξυπηρέτησης καθώς και του ύψους του αντιτίμου χρήσης κεντρικών υποδομών.

3.2. Η Επιτροπή Χρηστών διαβουλεύεται με την αρμόδια Αεροπορική Αρχή για την κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών (technical specifications) ή όρων (standard conditions) σε περιπτώσεις επιλογής φορέων επίγειας εξυπηρέτησης.

3.3. Η Επιτροπή Χρηστών διαβουλεύεται με τον Οργανισμό Διαχείρισης του Αερολιμένα ή την αρμόδια Αεροπορική Αρχή, στις περιπτώσεις που περιορίζεται ο αριθμός των φορέων στις τέσσερις κατηγορίες υπηρεσιών (πίστα, αποσκευές.καύσιμα, διακίνηση φορτίου - ταχυδρομείου) και η επιλογή φορέων επίγειας εξυπηρέτησης στον Αερολιμένα γίνεται, μετά από διαγωνιστική διαδικασία, από τον Υπουργό Μεταφορών-Επικοινωνιών ή τον Οργανισμό Διαχείρισης του Αερολιμένα.

3.4. Η Επιτροπή Χρηστών διαβουλεύεται με τον Οργανισμό Διαχείρισης και τους φορείς επίγειας εξυπηρέτησης, για τον καθορισμό τιμών και υπηρεσιών επίγειας εξυπηρέτησης που έτυχαν παρέκκλισης, καθώς και την οργάνωση της παροχής αυτών.

3.5. Η Επιτροπή Χρηστών διαβουλεύεται αναφορικά με οποιοδήποτε άλλο ζήτημα προβλέπεται τέτοια διαβούλευση από τον Οικείο Κανονισμό επίγειας εξυπηρέτησης του ΚΑΡΔ,

4. ΜΕΛΗ

4.1. Μέλη της Επιτροπής Χρηστών είναι οι χρήστες που χρησιμοποιούν τον Κρατικό Αερολιμένα Ρόδου, και εκπροσωπούνται από φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή από Οργάνωση τους στην οποία αναθέτουν την αποστολή αυτή.

Χρήστες που έχουν τελέσει ολιγότερες από 5 (πέντε) απο/προσγειώσεις στον Κρατικό Αερολιμένα Ρόδου κατά τη διάρκεια της τελευταίας παρελθούσης πτητικής περιόδου, δύνανται να αντιπροσωπευθούν, μόνο από κοινού με έναν εκπρόσωπο τους, ο οποίος θα είναι και μέλος της επιτροπής, εκτός και το δικαίωμα ψήφου τους είναι ίσον ή μεγαλύτερο του 5 (πέντε).

4.2. Οι χρήστες που αναφέρονται στον κατάλογο 1, είναι μέλη κατά την ημερομηνία σύνταξης αυτού του Κανονισμού Λειτουργίας.

4.3. Καθιερώνεται μητρώο εγγεγραμμένων μελών, τηρούμενο από το γραμματέα, ο οποίος θα καταχωρήσει εις αυτό τα εις τον κατάλογο 1 αναφερόμενα μέλη και κάθε νεοεισερχόμενο μέλος.

4.4. Χρήστης που δεν είναι εγγεγραμμένος εις το μητρώο μελών κι επιθυμεί να γίνει μέλος, εγγράφεται στο μητρώο μελών από το γραμματέα κατόπιν εγγράφου αιτήσεως του υπό την προϋπόθεση τηρήσεως του άρθρου 4.1.

4.5. Αντιπροσωπευτική οργάνωση, που δεν είναι εγγεγραμμένη εις το μητρώο μελών και επιθυμεί να γίνει μέ-

λος, εγγράφεται στο μητρώο μελών από το γραμματέα κατόπιν εγγράφου αιτήσεως της, υπό την προϋπόθεση τηρήσεως του άρθρου 4.1.

4.6. Χρήστης παύει από μέλος όταν παραιτηθεί ή τεθεί σε πτώχευση ή παύσει να χρησιμοποιεί τον Κρατικό Αερολιμένα Ρόδου. Η αντιπροσωπευτική οργάνωση παύει από μέλος, όταν παύσει να αντιπροσωπεύει το Χρήστη.

4.7. Ο Οργανισμός Διαχείρισης αναλαμβάνει να ενημερώνει και ο γραμματεύς να καταχωρεί στο μητρώο μελών κάθε αλλαγή αμέσως μόλις λάβει γνώσει των περιπτώσεων που συνιστούν τέτοιο λόγο σύμφωνα με το άρθρο 4.6

4.8. Τα μέλη αποφασίζουν σε συνέλευση δια πλειοψηφίας παρόντων ή συνόλου επί αμφισβητούμενης αποδοχής ή διαγραφής μέλους.

5. ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ

5.1. Κάθε μέλος δύναται να εξουσιοδοτήσει άλλο μέλος ή αεροπορική οργάνωση ως εκπρόσωπο του στις συνελεύσεις. Μια τέτοια εκπροσώπηση δεν μπορεί να κατέχει περισσότερο του 49% των ψήφων (παραγρ. 8.5) ή δικαίωμα ψήφου (παραγρ. 8.4).

5.2. Κανένα μέλος δεν μπορεί να εκπροσωπείται από περισσότερο του ενός εκπροσώπου.

5.3 Ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος δύναται να διαφέρει από συνέλευση σε συνέλευση, αλλά στην περίπτωση του αερομεταφορέως πρέπει να ευρίσκεται σε υπαλληλική σχέση μαζί του, στην δε περίπτωση της αντιπροσωπευτικής οργάνωσης να είναι υπάλληλος ή μέλος της οργάνωσης.

5.4. Ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος κάθε αερομεταφορέα πρέπει, οπού αυτό είναι πρακτικώς δυνατόν, να έχει την ευθύνη και την πείρα στον τομέα της επίγειας εξυπηρέτησης.

5.5. Ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος αερομεταφορέα ή αντιπροσωπευτικής οργάνωσης αερομεταφορέα επιτρέπεται να φέρει σε συνέλευση ένα (1) μόνο άτομο ως παρατηρητή.

5.6. Η Επιτροπή έχει τη διακριτική ευχέρεια να προσκαλεί τρίτους, ως παρατηρητές. στις συνελεύσεις της.

5.7. Κάθε παριστάμενο σε συνέλευση άτομο οφείλει αν κληθεί από τον Πρόεδρο ή τον γραμματέα, να αναφέρει τον οργανισμό που εκπροσωπεί και υπό ποίον ιδιότητα.

6. ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ

6.1. Μια κατ' ελάχιστον γενική συνέλευση θα οργανώνεται ανά ημερολογιακό έτος, κατά τη διάρκεια της οποίας η Επιτροπή συζητά όλα τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και βάσει των ληφθέντων αποφάσεων, το Προεδρείο διαβουλεύεται με τη Διαχείριση του Αερολιμένος και τους φορείς επίγειας εξυπηρέτησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΑ. 285/96.

6.2 Έκτακτες γενικές συνελεύσεις δύνανται να οργανώνονται, εάν κι εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο.

6.3 Οι συνελεύσεις γίνονται στον Αερολιμένα Ρόδου, ή σε περιοχή κοντά στον Αερολιμένα σε χώρο που παρέχει ο ΚΑΡΔ.

6.4. Ο γραμματέας οφείλει να ενημερώσει εγγράφως κάθε μέλος για επικείμενη συνέλευση τουλάχιστον επτά (7) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα της συνέλευσης.

6.5. Η ετήσια γενική συνέλευση εκλέγει τον πρόεδρο και τους αντιπροέδρους και ασχολείται με θέματα, που κατά καιρούς έχουν προκύψει.

6.6. Ο Οργανωτής, ή το ένα τέταρτο των εγγεγραμμένων μελών μπορούν εγγράφως να ζητήσουν έκτακτη συνέλευση.

6.7. Η συνέλευση είναι έγκυρη όταν είναι παρόντες περισσότεροι του 50% των μελών.

6.6. Η Επιτροπή μπορεί να συμβουλεύεται οποιονδήποτε και για οποιοδήποτε θέμα και μπορεί να καθιερώσει ειδικούς διαδικαστικούς κανόνες, ύστερα από συζήτηση και ψηφοφορία των μελών της, υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί οι κανόνες δεν αντίκεινται στο παρόν καταστατικό.

7. ΠΡΟΕΔΡΟΣ, ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΙ, ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ, ΤΑΜΙΑΣ ΚΑΙ ΜΕΛΗ

7.1. Τα Μέλη εκλέγουν εκ των μελών τους Πρόεδρο, δύο (2) Αντιπροέδρους, Γραμματέα, δύο (2) τακτικά καθώς και δύο (2) αναπληρωματικά μέλη για διετή θητεία (Προεδρείο). Ο Πρόεδρος κι ένας από τους Αντιπροέδρους, ή κωλυομένου του Προέδρου, οι δύο Αντιπρόεδροι εκπροσωπούν την Επιτροπή έναντι τρίτων.

7.2. Εάν προ της λήξεως της θητείας τους ο Πρόεδρος ή ένας από τους Αντιπροέδρους παύσει να είναι μέλος σύμφωνα με το άρθρο 4.1. ή 4.8., τότε καλείται έκτακτη Γενική Συνέλευση εντός των προθεσμιών των άρθρων 6.4 και 8.3 και των προβλέψεων του άρθρου 7.4 η οποία εκλέγει νέο Πρόεδρο ή Αντιπρόεδρο για το υπόλοιπο της θητείας.

7.3. Ο Ταμίας ορίζεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής.

7.4. Υποψηφιότητες για τις θέσεις του Προέδρου, των Αντιπροέδρων και του Γραμματέα κατατίθενται εγγράφως στον Γραμματέα, τουλάχιστον δύο εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα της ετήσιας γενικής συνέλευσης.

8. ΨΗΦΟΦΟΡΙΑ

8.1. Προτάσεις προς απόφαση, συμπεριλαμβανομένων και των αρχαιρεσιών, τίθενται προς ψήφιση μόνο εφόσον έχουν ανακοινωθεί και συμπεριληφθεί στην ημερήσια διάταξη.

8.2. Η Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία εάν είναι παρόντες ή εκπροσωπούνται δια πληρεξουσίου ή απλής εξουσιοδότησης, περισσότεροι του 50% των μελών.

8.3. Σε περίπτωση ελλείψεως απαρτίας, ο γραμματέας καθορίζει νέα συνέλευση με την ίδια ημερήσια διάταξη και προαγγελία όχι μεγαλύτερη των επτά (7) εργασίμων ημερών. Αυτή η (δεύτερη) συνέλευση θεωρείται ως έχουσα απαρτία, ανεξαρτήτως του αριθμού των παρόντων μελών.

8.4. Για αλλαγή/τροποποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας απαιτείται έγκριση των 2/3 των εγγεγραμμένων μελών. Για αποφάσεις αλλαγής/τροποποίησης του Κανονισμού Λειτουργίας τα μέλη, δεν δικαιούνται να ψηφίζουν δι' εξουσιοδοτήσεως.

8.5. Οι λοιπές αποφάσεις λαμβάνονται κατά πλειοψηφία επί τη βάσει του δικαιώματος ψήφου, το οποίο έχει κάθε χρήστης ή αντιπροσωπευτική οργάνωση, ανάλογα με το μερίδιο που κάθε χρήστης είχε στο σύνολο της κινήσεως του Κρατικού Αερολιμένα Ρόδου κατά τη διάρκεια της τελευταίας πτητικής περιόδου

και το οποίο δεν δύναται να υπερβαίνει το 49% του συνολικού αριθμού των ψήφων, ανά χρήστη. Αρχαιρεσίες για την εκλογή Προέδρου/Αντιπροέδρων και διαδικαστικά θέματα αποφασίζονται κατά τον προαναφερθέντα στην παράγραφο 8.5 τρόπο.

8.6. Ως κριτήριο για τον προσδιορισμό του μεριδίου κίνησης ενός χρήστη λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των πραγματοποιηθεισών ετησίως (1 Ιανουαρίου έως 31 Δεκεμβρίου) πτήσεων από/ σε τον ΚΑΡΔ. Ως κριτήριο για τον

προσδιορισμό του μεριδίου κίνησης των χρηστών για το έτος1999 και μόνο λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των πτήσεων που πραγματοποιήθηκαν μεταξύ 1 Ιανουαρίου και 30 Ιουνίου 1999 από/σε τον ΚΑΡΔ. Ο Οργανισμός Διαχείρισης θα καταθέτει εγκαίρως για το σκοπό αυτό τα στοιχεία που καθορίζουν το μερίδιο κίνησης στον Αερολιμένα για κάθε χρήστη. Σε περίπτωση διαφοράς, κάθε χρήστης έχει δικαίωμα ένστασης.

8.7. Εάν, στα πλαίσια των καθηκόντων της επιτροπής σύμφωνα με το άρθρο 3. απαιτείται λήψη απόφασης και η πρόταση προς απόφαση δεν τεθεί σε ψηφοφορία, αν κι αυτή έχει δις προταθεί, τότε η πρόταση προς απόφαση συζητείται στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση κατά προτεραιότητα ακόμη και αν δεν περιλαμβάνεται στα θέματα της ημερήσιας διάταξης

9. ΔΑΠΑΝΕΣ

Ο Οργανισμός Διαχείρισης αναλαμβάνει τις δαπάνες οργάνωσης των διαβουλεύσεων με την Επιτροπή Χρηστών, όταν έχει την πρωτοβουλία σύγκλησης αυτών. Σε κάθε άλλη περίπτωση διευκολύνει την Επιτροπή Χρηστών με την παραχώρηση κατάλληλου χώρου.

10. ΙΣΧΥΣ

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας άρχεται από της δημοσιεύσεως του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Φεβρουαρίου 2000

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΝ. ΜΑΝΤΕΛΗΣ